

投稿論文チェックリスト

平成 年 月 日

筆頭者氏名 _____

投稿する前に、以下の項目に沿って原稿を確認してください。投稿の際、このチェックリストを原稿に添付してください。下記の項目に従っていない場合は、受領できないことがあります。

※確認した項目の□にチェック（レ）をつけてください。

- 1. 原稿の内容は他の出版物にすでに発表、あるいは投稿されていない。
- 2. 著者はすべて本学会員である。
- 3. 投稿規定に書かれている論文の種類と希望する原稿の論文種類が合っている。
- 4. 原稿枚数は投稿規定に従っている。
- 5. 研究の倫理的配慮が記載されている。
- 6. 原稿はA4版横書きで、1行35字、1ページ28行に記述している。
- 7. 本文中の文献の引用では、著者名、発行年次を括弧表示している。
- 8. 本文中の文献（著者、年次）と文献リスト内同文献の著者、年次が一致している。
- 9. 文献の情報は原典と相違ない。
- 10. 文献リストはアルファベット順に列記している。
- 11. 文献の共著者は3名まで表記している。
- 12. 原著・研究報告の場合は和文抄録と英文抄録をつけている。
- 13. 和文抄録と英文抄録の内容は合致している。
- 14. 英文抄録が native check を受けている。
- 15. 原稿は4部（正本2部、副本2部）を準備している。
- 16. 副本2部は本文ならびに和文・英文抄録において氏名、所属、謝辞ほか投稿者を特定できるような事項を取り外している。
- 17. 英文抄録のネイティブチェック証明書類が添付されている。

査読後の修正原稿投稿の場合のみ、以下を追加してください。

- 18. 各査読者への手紙をつけている。この手紙には、査読者からのコメント1つ1つに対する回答と、修正した場合には、初回原稿のどこをどのように修正したか説明されている。
- 19. 修正原稿の修正箇所には下線が引かれている。

平成23年6月4日より適用

平成24年6月16日より、一部改正し適用